



# COMUNE DI BUCCINO

(Provincia di Salerno)

Piazza municipio, 1 840211 – BUCCINO - (SA)

PEC : [utc@pec.comune.buccino.sa.it](mailto:utc@pec.comune.buccino.sa.it)

Prot. n. 3205

del 21 MAG. 2019

**Avviso pubblico per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000, di Istruttore Direttivo dell'Area Tecnica, a tempo determinato, full time, cat. D1.**  
*(in esecuzione alla Determina n. 93 del 06.05.2019 - Gen. N. 136)*

## IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 4 marzo 2019 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano triennale del fabbisogno del Personale 2019-2020-2021 Ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale" nel cui piano dell'anno 2019 è prevista l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità nell'Area Tecnica con mansioni di Istruttore Direttivo di categoria D1 a tempo pieno per 36 ore settimanali, da assumersi ai sensi dell'art. 110 del Dlgs 267/2000;

Vista la deliberazione n. 53 del 01.04.2019 della Giunta Comunale avente per oggetto "Linee di indirizzo per il conferimento di un incarico ex art. 110, comma 1, TUEL all'interno dell'area tecnica" ove sono state verificate le condizioni necessarie per procedere alla copertura a tempo determinato full time del posto in oggetto, in termini di spesa del personale rispetto al patto di stabilità e quanto altro previsto dalla normativa vigente, ed è stata affidata al Responsabile dell'Area Tecnica l'intera procedura selettiva;

### Richiamati:

l'art. 38 del vigente Statuto Comunale;

l'art. 28 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il terzo comma dell'art. 110 del T.U.E.L., D.lgs. n. 267/2000, che dispone che "i contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco o del Presidente della Provincia in carica";

## RENDE NOTO

che il Comune di Buccino intende provvedere al conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, di un incarico, di Istruttore Direttivo categoria D1 da inserire nel Settore Tecnico responsabile dell'Area Tecnica, full-time, per n. 36 ore settimanali, fino alla scadenza del mandato sindacale, secondo quanto previsto dalla delibera di G.C. n. 32 del 04.03.2019-.

L'individuazione del soggetto da incaricare sarà effettuata, sulla base dei curricula presentati tra coloro che, in possesso dei requisiti richiesti, abbiano manifestato interesse al conferimento dell'incarico di responsabilità in oggetto mediante presentazione di formale domanda di partecipazione in carta libera, secondo le modalità di seguito indicate.

L'incarico, di natura fiduciaria, sarà conferito ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 ed ai sensi del Regolamento degli Uffici e dei servizi, con decorrenza dalla data di stipula del contratto e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente manifestazione di interesse tutti coloro che sono in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e dei requisiti specifici, di seguito indicati:

1. Diploma di Laurea in Ingegneria Civile o Architettura - Vecchio ordinamento universitario - o Laurea specialistica o magistrale- nuovo ordinamento- durata quinquennale;
2. Abilitazione all'esercizio della professione mediante l'iscrizione all'Ordine/Albo di riferimento;
3. Patente di cat. B.
4. Aver svolto, in qualità di dipendente o con formali incarichi, per almeno 5 (cinque) anni, anche non continuativi, attività lavorativa corrispondente, per contenuto, almeno alle funzioni della categoria D1 in profilo professionale nel settore dell'urbanistica e/o Lavori pubblici presso una o più Pubbliche Amministrazioni;

5. cittadinanza italiana (requisito necessario, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera a) del D.P.C.M. n. 174/1994);
6. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
7. godimento dei diritti civili e politici;
8. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
9. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico ai sensi della vigente normativa in merito;
10. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione di rapporti di lavoro subordinato con la P.A.;
11. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (in caso di candidato di sesso maschile).

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

#### **TRATTAMENTO ECONOMICO/PREVIDENZIALE**

Il soggetto incaricato avrà diritto:

- a. alla retribuzione onnicomprensiva annua prevista dai vigenti CCNL - Comparto Regioni ed Enti Locali per la categoria giuridica di inquadramento D/1 full time per 36 ore settimanali, oltre indennità di posizione;
- b. ad ogni altro emolumento economico previsto e riconosciuto dalla vigente normativa per lo svolgimento delle funzioni inerenti l'incarico in oggetto.

#### **PARTECIPAZIONE - TERMINI E MODALITÀ'**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere sottoscritta dal candidato e pervenire al protocollo dell'Ente **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 11 GIUGNO 2019, ESCLUSIVAMENTE a mezzo Posta elettronica certificata all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.buccino.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.buccino.sa.it); la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa sul documento in formato pdf (firmato digitalmente); tutte le altre documentazioni allegate all'istanza dovranno essere firmate digitalmente dal partecipante.**

La data di presentazione delle domande è comprovata dalla ricevuta di consegna generata dal sistema informatico.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute all'indirizzo PEC del Protocollo dell'Ente oltre il termine innanzi indicato, anche se spedite e accettate dal sistema, in data e orario antecedente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande dipendente da errore del candidato, né da eventuali disguidi di qualsiasi natura comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda di partecipazione, da redigersi in carta semplice ed in lingua italiana secondo il fac-simile allegato al presente avviso, dovrà essere sottoscritta dal candidato, pena l'inammissibilità della stessa.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- possesso della patente di cat. B;
- Comune e relativo indirizzo di residenza, indirizzo PEC presso il quale verranno trasmesse, in via esclusiva, le comunicazioni relative alla procedura, nonché l'eventuale recapito telefonico. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo, dovranno essere tempestivamente comunicate esclusivamente a mezzo PEC. In caso contrario e per tutte le conseguenze connesse alla mancata comunicazione della variazione di indirizzo l'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità.
- il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dell'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e dal D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;
- il pieno godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto (per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione allo Stato nel quale hanno la cittadinanza);
- di non avere riportato condanne penali né di essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione né di avere procedimenti penali in corso;

- di non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- Il titolo di studio posseduto richiesto per la partecipazione alla selezione, con l'esatta indicazione dell'istituzione che io ha rilasciato, della data del rilascio, nonché della votazione riportata (per titolo di studio diverso da quello richiesto, il candidato dovrà tassativamente ed a pena di esclusione - indicare la norma statale e/o le altre eventuali disposizioni che ne sanciscano l'equipollenza; per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre allegare copia del provvedimento di riconoscimento);
- L'iscrizione all'Ordine Professionale per l'esercizio della professione;
- Di aver svolto, in qualità di dipendente o con formali incarichi, per almeno 5 (cinque) anni, anche non continuativi, attività lavorativa corrispondente, per contenuto, almeno alle funzioni della categoria D1 in profilo professionale nel settore dell'urbanistica e/o Lavori pubblici presso una o più Pubbliche Amministrazioni;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione, tenuto conto della tutela per gli appartenenti alle categorie protette;
- la posizione riguardo agli obblighi di leva e militari (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);

I candidati dovranno autocertificare ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, nella domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti.

Alla domanda dovranno essere allegati, a pena di esclusione:

- a. Copia di un **documento di identità** in corso di validità;
- b. **Curriculum formativo e professionale** datato e sottoscritto dal candidato che consenta la verifica del possesso dei requisiti specifici di cui sopra, nonché la vantazione del grado di specializzazione e di professionalità posseduto.

Alla domanda possono essere allegati eventuali documenti (anche in copia semplice) ritenuti utili ai fini della valutazione dei titoli e della professionalità posseduta;

Si ribadisce che, sia la domanda di ammissione che la documentazione ad essa allegata, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal partecipante, con le modalità innanzi illustrate

L'Amministrazione utilizzerà **ESCLUSIVAMENTE** la Posta Elettronica Certificata per ogni comunicazione, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

L'amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

Le domande non compilate conformemente a quanto indicato nel presente articolo non verranno prese in considerazione.

#### **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA**

La valutazione delle candidature, ai soli fini di verifica del possesso dei requisiti richiesti dall'avviso pubblico, sarà effettuata dall'apposita Commissione nominata con l'atto del Responsabile dell'Area Tecnica. La Commissione esaminerà le domande e i c.v. inviati, al fine di individuare la rosa di candidati in possesso dei requisiti richiesti.

Una volta effettuata tale verifica la commissione presenterà al Sindaco la rosa di candidati ritenuti idonei.

Il Sindaco, solo nel caso in cui individui una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di cui trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico con proprio decreto, previa apposita deliberazione di Giunta Comunale, cui seguirà la sottoscrizione del relativo contratto di lavoro a tempo determinato. La nomina, infatti, ha carattere fiduciario ed è basata sull'*intuiti personae*, con discrezionalità di scegliere quel candidato, in possesso dei requisiti richiesti, che riterrà più idoneo ad espletare l'incarico ovvero di non procedere ad alcuna individuazione senza obbligo di specifica motivazione nei confronti degli interessati.

Resta inteso che la procedura di cui al presente avviso non assume caratteristiche concorsuali.

Pertanto non si procederà all'attribuzione di punteggi specifici né alla formazione di graduatoria.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti, rientrando nella piena discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta.

Il candidato che sarà prescelto dovrà presentare entro 10 giorni dalla comunicazione la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili ai sensi della normativa vigente. La conseguente stipulazione del contratto di lavoro a tempo determinato avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

La conclusione della procedura è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli enti locali. E' prevista la facoltà di revocare il presente avviso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile la conclusione della procedura con gli obiettivi di finanza pubblica e/o (imiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale).

#### **COSTITUISCE MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

- La presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dal bando.
- Non aver sottoscritto, con firma digitale, la domanda di partecipazione ed i relativi allegati.
- Non aver allegato il curriculum professionale e copia del documento di riconoscimento.

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi della normativa vigente si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva saranno raccolti presso questa Amministrazione per le finalità di gestione della procedura stessa e saranno trattati mediante una banca dati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

Il titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica.

E' in ogni caso consentito l'accesso agli atti della presente selezione mediante visione degli stessi qualora la loro conoscenza sia necessaria per curare o per difendere interessi giuridici.

#### **NORME FINALI**

il Comune di Buccino si riserva la facoltà:

- a) Di non procedere al conferimento dell'incarico in oggetto, laddove non ritenga alcuno dei partecipanti idoneo allo svolgimento dello stesso.
- b) qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso o riaprire il termine di scadenza.

La presente procedura non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina diritto al posto né redazione di graduatoria finale.

L'attribuzione dell'incarico è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e dei requisiti generali previsti dalla legge per l'accesso nella pubblica amministrazione (penale - etc.)

Copia del presente avviso, sarà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Buccino e reso disponibile sul sito internet dello stesso al seguente indirizzo: [www.comune.buccino.sa.it](http://www.comune.buccino.sa.it)

Ogni altra informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta all'Ufficio Tecnico - Piazza Municipio n. 1 - Buccino.

Dalla sede comunale, data del protocollo



to IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA  
Ing. Alfonso AMATO

ALLEGATO A - Modello di domanda (in carta semplice)

Avviso pubblico per il conferimento di un incarico, ai sensi dell'art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000, di Istruttore Direttivo nell' Area Tecnica, a tempo determinato, full time, cat. D1.

Al Signor  
Sindaco del Comune di Buccino

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, avendo preso visione dell'avviso pubblico per il conferimento di un incarico di Istruttore Direttivo nell'Area Tecnica, mediante contratto ex art. 110 TUEL e art. 28 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti

**CHIEDE**

di essere ammesso, e a tal fine

**DICHIARA**

ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondente a verità, quanto segue:

Cognome		Nome	
nato a		il	
residente in		via	
codice fiscale		cellulare	
PEC		telefono	
email		fax	

- Di essere in possesso di patente di Cat. B;
- Di avere la cittadinanza italiana;
- di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (per i cittadini appartenenti all'Unione Europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione allo Stato nel quale hanno la cittadinanza);
- di non avere riportato condanne penali né di essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione né di avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato dichiarato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per giusta causa ovvero per altre cause previste da norme di legge o di contratto collettivo nazionale di lavoro;
- di possedere il seguente titolo di studio, con l'esatta indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato, della data del rilascio, nonché della votazione riportata (per titolo di studio diverso da quello richiesto, il candidato dovrà tassativamente ed a pena di esclusione - indicare la norma statale e/o le altre eventuali disposizioni che ne sanciscano

l'equipollenza; per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre allegare copia del provvedimento di riconoscimento):

- titolo di studio: \_\_\_\_\_;
- conseguito in data: \_\_\_\_\_;
- presso: \_\_\_\_\_;
- con la seguente votazione \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;
- iscritto all'Ordine degli \_\_\_\_\_ della provincia di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- Di aver svolto, in qualità di dipendente o con formali incarichi, per almeno 5 (cinque) anni, anche non continuativi, attività lavorativa corrispondente, per contenuto, almeno alle funzioni della categoria D1 in profilo professionale nel settore dell'urbanistica e/o Lavori pubblici presso una o più Pubbliche Amministrazioni, come segue:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- Di possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a selezione, tenuto conto della tutela per gli appartenenti alle categorie protette;
- Di possedere la seguente posizione riguardo agli obblighi di leva e militari (*per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo*): \_\_\_\_\_;

#### CONSENTE

il trattamento dei dati contenuti nella presente per lo scopo cui la stessa è presentata.

Alla domanda allega:

- a. Copia di un documento di identità in corso di validità;
- b. Curriculum formativo e professionale datato e sottoscritto;

Allega, altresì, i seguenti altri documenti (eventuali)

- c. \_\_\_\_\_;
- d. \_\_\_\_\_;

Dichiara, inoltre, che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e che le fotocopie allegate allo stesso sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_